

**THÔNG BÁO**

về việc tuyển dụng hợp đồng lao động (nhân viên lái xe)  
theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ

Căn cứ Kế hoạch số 407-KH/TCT ngày 01/10/2024 của Trường Chính trị Bến Tre về việc tuyển dụng hợp đồng lao động (nhân viên lái xe) theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ, Trường Chính trị Bến Tre thông báo nhu cầu tuyển dụng hợp đồng lao động cụ thể như sau:

**I. HÌNH THỨC, VỊ TRÍ, SỐ LƯỢNG TUYỂN DỤNG**

**1. Hình thức tuyển dụng**

Ký kết hợp đồng lao động theo quy định của pháp luật.

**2. Vị trí tuyển dụng**

Nhân viên lái xe.

**3. Số lượng tuyển dụng**

01 nhân viên lái xe.

**II. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN DỰ TUYỂN**

**1. Đối tượng ưu tiên dự tuyển**

- Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam.
- Người đăng ký dự tuyển có nơi cư trú tại tỉnh Bến Tre.
- Người đăng ký dự tuyển có thâm niên trong nghề.

**2. Điều kiện, tiêu chuẩn của người đăng ký dự tuyển**

Người đăng ký dự tuyển phải đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn sau đây:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam.
- Đủ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động và pháp luật chuyên ngành.
- Có đủ sức khỏe để làm việc.
- Có lý lịch được cơ quan có thẩm quyền xác nhận.
- Có khả năng đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm.
- Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ hoặc đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn; đưa vào trường giáo dưỡng; đưa vào trường giáo dục bắt buộc và đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc; không trong thời gian bị cấm hành nghề hoặc cấm làm công việc liên quan đến vị trí dự tuyển.

- g) Trình độ học vấn: 12/12 (có bằng tốt nghiệp Trung học phổ thông) trở lên.
- h) Có Giấy phép lái xe hạng **B2** trở lên được cơ quan có thẩm quyền cấp.
- i) Có kinh nghiệm theo yêu cầu vị trí dự tuyển ít nhất 01 năm.

### III. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ VÀ THỜI HẠN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN HỒ SƠ

#### 1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

- a) Đơn xin việc.
- b) Sơ yếu lý lịch của người dự tuyển (có xác nhận của chính quyền địa phương trong thời hạn 06 tháng).
- c) Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển (có chứng thực trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển).
- d) Bản sao giấy khai sinh, căn cước công dân (có chứng thực trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển).
- đ) Phiếu lý lịch tư pháp (số 01).
- e) Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền chứng nhận trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.
- g) Bản sao có chứng thực Sổ bảo hiểm xã hội (nếu có).
- h) Các giấy tờ ưu tiên khác (nếu có).

*Lưu ý: Tất cả hồ sơ đựng trong 01 phong bì, có ghi rõ địa chỉ, số điện thoại liên lạc của người dự tuyển.*

#### 2. Thời hạn, địa điểm tiếp nhận hồ sơ dự tuyển

a) Thời gian nhận hồ sơ: Đến hết ngày **25/10/2024**.

Việc tiếp nhận được thực hiện trong giờ hành chính, từ thứ Hai đến thứ Sáu hàng tuần (buổi sáng: Từ 07 giờ đến 11 giờ và buổi chiều: Từ 13 giờ đến 17 giờ).

b) Địa điểm nhận hồ sơ: Người đăng ký dự tuyển nộp hồ sơ trực tiếp tại Phòng Tổ chức, hành chính, thông tin, tư liệu, Trường Chính trị Bến Tre.

Địa chỉ: Số 01/D, Quốc lộ 60, ấp 1, xã Sơn Đông, thành phố Bến Tre, tỉnh Bến Tre. Số điện thoại liên hệ: 02753.823.328.

Thông báo này được niêm yết công khai tại Trường, đăng tải trên Website của Trường Chính trị Bến Tre và đề nghị Báo Đồng khởi phối hợp đưa tin.

#### Nơi nhân:

- Ban Giám hiệu (báo cáo),
- Báo Đồng khởi (phối hợp đưa tin),
- Phòng Tổ chức, hành chính, thông tin, tư liệu (niêm yết),
- Website Trường Chính trị (để đăng),
- Các phòng, khoa (để biết),
- Lưu Trường Chính trị.

#### PHÓ HIỆU TRƯỞNG



**Dương Quốc Hoàng**