

*

Số 201-QĐ/TCT

QUYẾT ĐỊNH

**ban hành các biểu, mẫu trong công tác quản lý đào tạo, bồi dưỡng
của Trường Chính trị Phạm Hùng tỉnh Vĩnh Long**

Căn cứ Quyết định số 04-QĐ/TU, ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Tỉnh ủy
Vĩnh Long thành lập Trường Chính trị Phạm Hùng tỉnh Vĩnh Long;

Căn cứ Quyết định số 6468-QĐ/HVCTQG ngày 21 tháng 12 năm 2021
của Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh về việc ban hành bộ Quy
chế quản lý đào tạo, bồi dưỡng của trường chính trị tỉnh, thành phố trực thuộc
Trung ương;

Xét đề nghị của Trường Phòng Quản lý Đào tạo và nghiên cứu khoa học,

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CHÍNH TRỊ PHẠM HÙNG

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành các biểu mẫu trong công tác quản lý đào tạo, bồi dưỡng, gồm:

1. Biểu mẫu 1: Đề thi hết phần học
2. Biểu mẫu 2: Đề thi tốt nghiệp
3. Biểu mẫu 3: Đáp án và biểu điểm chấm thi hết phần học
4. Biểu mẫu 4: Đáp án và biểu điểm chấm thi tốt nghiệp
5. Biểu mẫu 5: Biên bản họp lớp
6. Biểu mẫu 6: Biên bản học viên vi phạm nội quy thi hết phần học
7. Biểu mẫu 7: Biên bản học viên vi phạm nội quy thi tốt nghiệp
8. Biểu mẫu 8: Biên bản học viên vi phạm nội quy phòng học
9. Biểu mẫu 9: Biên bản vi phạm nội quy ký túc xá
10. Biểu mẫu 10: Đơn xin phép vắng học
11. Biểu mẫu 11: Đơn xin học bổ sung
12. Biểu mẫu 12: Đơn xin học lại phần học
13. Biểu mẫu 13: Đơn xin chấm phúc tra bài thi hết phần học
14. Biểu mẫu 14: Đơn xin chấm phúc tra bài thi tốt nghiệp
15. Biểu mẫu 15: Đơn xin dự thi tốt nghiệp

16. Biểu mẫu 16: Đơn xin bảo lưu kết quả học tập
17. Biểu mẫu 17: Đơn xin xác nhận học xong chương trình
18. Biểu mẫu 18: Bản tự kiểm điểm quá trình học tập
19. Biểu mẫu 19: Báo cáo tổng kết khóa học
20. Biểu mẫu 20. Báo cáo tổng kết chuyên đi nghiên cứu thực tế của lớp.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có phát sinh, lãnh đạo phòng, khoa phản ánh qua Phòng Quản lý Đào tạo và nghiên cứu khoa học điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp.

Điều 3. Trưởng Phòng Quản lý Đào tạo và nghiên cứu khoa học, Trưởng Phòng Tổ chức, Hành chính, Thông tin, Tư liệu và các khoa chuyên môn có trách nhiệm thi hành quyết định này.

Nơi nhận

- BGH trường;
- Các phòng, khoa;
- Chủ nhiệm lớp (triển khai cho lớp);
- Lưu TCT Phạm Hùng.

K/T HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Đương Quốc Hoàng